

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**Государственное бюджетное профессиональное образовательное**  
**учреждение Калужской области**  
**«Калужский коммунально-строительный техникум»**  
**им. И.К. Ципулина**

**РАССМОТРЕНО**  
**на Совете Учреждения**  
**Протокол № 1 от**  
**«31» августа 2023 г.**

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор ГБПОУ КО**  
**«ККСТ» им. И.К. Ципулина**  
**Е.М. Петрова**  
**«31» августа 2023 г.**



**Положение**  
**о внутренней системе оценки качества образования**  
**ГБПОУ КО «Калужский коммунально-строительный техникум»**  
**им. И. К. Ципулина**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы, функции, направления, порядок организации и функционирования внутренней системы оценки качества образования, организационную структуру и реализацию процедур контроля и экспертной оценки качества образования в ГБПОУ КО «Калужский коммунально-строительный техникум» им. И. К. Ципулина

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».
- приказом Минпросвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными актами.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования (далее ВСОКО) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на

единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательного процесса, качество условий, обеспечивающих образовательный процесс с учетом запросов основных участников образовательного процесса.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины:

– измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольно-измерительных материалов, имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;

– качество образования – это комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

– контрольно–аналитическая деятельность – проверка результатов деятельности образовательной организации с целью установления исполнения законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, в том числе приказов, указаний, распоряжений руководителя, а также с целью изучения последствий принятых управленческих решений, имеющих нормативную правовую силу;

– критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;

– мониторинг – систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления степени соответствия её развития и функционирования заданным целям;

– мониторинг качества образования – целенаправленное, специально организованное, непрерывное слежение за изменением основных свойств качества образования в целях своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и прогноза;

– оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия образовательных результатов, образовательного процесса, ресурсного обеспечения нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;

– система мониторинга качества образования – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и её отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования; позволяет судить о состоянии системы образования в образовательной



организации в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования её развития;

– экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

## **2. Цели, задачи, принципы, функции ВСОКО**

2.1. Целями ВСОКО являются:

– формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в образовательной организации;

– получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в образовательной организации, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

– предоставления всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

– принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

– прогнозирование развития образовательной системы образовательной организации.

2.2. Задачами ВСОКО являются:

– формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

– формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

– формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;

– изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности образовательной организации;

– определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;

– определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;

– обеспечение доступности качественного образования;

– оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;

– определение степени соответствия качества образования на различных ступенях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;

– выявление факторов, влияющих на качество образования;

– содействие повышению квалификации педагогических работников, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения их квалификации по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогических работников, индивидуальным достижениям обучающихся;

использование результатов мониторинга и анализа для оценки качества и эффективности работы педагогических сотрудников при распределении стимулирующей части оплаты труда.

### 2.3. Принципы ВСОКО:

– объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

– реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

– открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;

– доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

– рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагогического работника;

– оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

– инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

– минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;

– взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

– соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в образовательной организации.

### 2.4. Функциями ВСОКО являются:

– сбор данных по образовательной организации в соответствии с региональными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;

– получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;



- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных образовательной организации;
- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями

### **3. Организация ВСОКО**

3.1. ВСОКО служит информационным обеспечением управления образовательной деятельностью образовательной организации

3.2. Основными пользователями результатов ВСОКО являются:

- Учредитель (Министерство образования и науки Калужской области);
- управленческий персонал образовательной организации;
- педагогические работники;
- обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогический совет образовательной организации,
- работодатели и социальные партнёры;
- внешние эксперты, назначаемые при проведении процедур лицензирования, аккредитации образовательной организации, аттестации педагогических работников образовательной организации.

3.3. В качестве источников данных для ВСОКО образовательной организации используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и Государственная итоговая аттестации;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников образовательной организации;
- посещение и взаимопосещение учебных занятий и внеаудиторных мероприятий.

3.4. Объектами ВСОКО образовательной организации являются:

- образовательные программы;
- образовательная среда;
- педагогические работники (уровень профессиональной компетентности; качество и результативность педагогической работы; профессионализм и квалификация работников);
- обучающиеся (учебные достижения, качество подготовки выпускников);
- образовательный процесс (содержание обучения; анализ промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений);
- условия (учебно-методические, материально-технические, нормативно-правовые, санитарно-гигиенические, кадровые, финансовые).

3.5. Предметом ВСОКО являются:

– качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся требованиям ФГОС);

– качество организации образовательного процесса (учебная и учебно-производственная работа), включающая условия организации образовательного процесса, в т.ч. доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организацию питания;

– основные и дополнительные образовательные программы, реализуемые в образовательной организации, условия их реализации;

– воспитательная работа;

– профессиональная компетентность педагогических работников, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования.

3.6. Оценка качества образования осуществляется посредством:

– системы внутреннего контроля;

– лицензирования;

– государственной аккредитации;

– Государственной итоговой аттестации выпускников;

– мониторинга качества образовательного процесса.

3.7. Направления ВСОКО:

– качество образовательных программ;

– качество условий реализации образовательных программ;

– качество образовательных результатов обучающихся;

– удовлетворенность потребителей качеством образования.

3.8. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года; результаты обобщаются на этапе подготовки отчета о самообследовании.

3.9. Основные мероприятия ВСОКО:

– оценка соответствия реализуемых в образовательной организации образовательных программ федеральным требованиям;

– контроль реализации рабочих программ;

– оценка условий реализации образовательных программ федеральным требованиям;

– мониторинг сформированности компетенций;

– мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении результатов освоения образовательных программ;

– оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;

– систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;

– подготовка отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте техникума.

3.10. Организационной основой осуществления процедуры внутренней оценки качества образования является план, где определяются



форма, направления, сроки и порядок проведения оценки качества образования, ответственные исполнители. План/программа внутренней оценки качества образования рассматривается на заседании педагогического совета/ученого совета в начале учебного года, утверждается приказом руководителя образовательной организации и обязателен для исполнения работниками образовательной организации.

#### **4. Процедура проведения внутренней оценки качества образования в образовательной организации**

4.1. Основанием для проведения внутренней оценки качества образования выступают:

- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

4.2. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в двух формах:

- по этапам обучения (промежуточная оценка и итоговая оценка);
- по частоте процедур (разовая, периодическая и систематическая оценка).

4.3. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней оценки качества образования состоит из следующих этапов:

- определение цели, объектов оценки;
- определение показателей внутренней оценки качества образования;
- выбор форм и методов оценки (по оценке показателей);
- определение периодичности и сроков оценки по каждому показателю;
- назначение приказом руководителя техникума ответственных работников по анализу показателей внутренней оценки качества образования;
- инструктаж участников внутренней оценки качества образования;
- констатация фактического состояния дел;
- выводы, вытекающие из анализа показателей внутренней оценки качества образования;
- рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного процесса в техникуме или устранению недостатков;
- определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.

4.4. Внутреннюю оценку качества образования осуществляют:

- руководитель образовательной организации (директор техникума),
- заместители руководителя образовательной организации,
- руководители структурных подразделений (председатели предметных цикловых комиссий),
- методист техникума.

4.5. Для проведения внутренней оценки качества образования может создаваться комиссия. В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться сторонние компетентные организации и отдельные специалисты.

4.6. Проведение оценки качества образования предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

4.7. Методы проведения внутренней оценки качества образования:

- тестирование;
- экспертное оценивание; проведение контрольных и других видов работ, статистическая обработка информации и др.

4.8. Реализация ВСОКО предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта оценки качества образования;
- сбор данных, используемых для оценки качества образования;
- обработка полученных данных в ходе оценки качества образования;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе оценки качества образования;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов оценки качества образования среди пользователей;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации.

4.9. Материалы, полученные в результате проведенных мероприятий, должны обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итоговой справки.

4.10. При осуществлении внутренней оценки качества образования эксперты имеют право:

- знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников (календарно-тематическим планированием, журналами учебных занятий, учебными материалами обучающихся, индивидуальными планами работы педагогических работников и планами воспитательной работы и др.);
- изучать практическую деятельность педагогических работников через посещение, взаимопосещение и анализ учебных занятий, внеаудиторных мероприятий;
- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.);
- анализировать результаты учебно-методической работы педагогических работников;
- анализировать результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, педагогических работников;



– делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

4.11. Результаты оценки оформляются в виде аналитической справки с возможным использованием схем, графиков, таблиц, диаграмм. в которых указывается:

- цель оценки;
- сроки проведения оценки;
- состав экспертной комиссии;
- работа, проведённая в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т.д.);
- выводы;
- рекомендации и (или) предложения;
- дата и подпись ответственного за составление справки.

4.12. По итогам оценки, в зависимости от её формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания педагогического совета/ученого совета, методического совета, рабочие совещания с педагогическим работниками. Результаты проверок учитываются при аттестации педагогических работников.

4.13. По результатам оценочных исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется планирование и прогнозирование развития образовательной организации.

4.14. Материалы мониторинга публикуются на сайте образовательной организации в форме самообследования.

## **5. Содержание процедур экспертной оценки качества образования**

5.1. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.

5.2. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

- промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;
- аттестацию учебной и производственной практики;
- государственную итоговую аттестацию выпускников техникума;
- мониторинговые исследования качества знаний обучающихся, их профессионально-личностного и мотивационного развития;
- участие и результативность в международных, всероссийских, региональных, городских конференциях, конкурсах, предметных олимпиадах, фестивалях, соревнованиях, а также в аналогичных мероприятиях внутри образовательной организации;
- мониторинговое исследование обученности и адаптации обучающихся первого курса;
- мониторинговое исследование образовательных достижений обучающихся на разных ступенях обучения.

5.3. Содержание процедуры оценки качества образовательного процесса включает в себя:

- результаты лицензирования и государственной аккредитации;
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных отчетов и отчетов о самообследовании;
- программно-методическое и программно-информационное обеспечение образовательного процесса и практики, эффективность использования Интернета в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения;
- обеспечение методической и учебной литературой;
- оценку соответствия службы охраны труда и обеспечение безопасности (техники безопасности, производственной санитарии, антитеррористической безопасности, требованиям нормативных документов);
- оценку отсева обучающихся и сохранение контингента обучающихся;
- анализ результатов трудоустройства (в т.ч. дальнейшего) выпускников.

5.4. Содержание процедуры оценки качества воспитательной работы включает в себя:

- степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива;
- качество планирования воспитательной работы;
- охват обучающихся содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;
- наличие студенческого самоуправления;
- удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом;
- исследование уровня воспитанности обучающихся;
- отрицательную динамику количества правонарушений обучающихся.

5.5. Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности педагогических работников и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- аттестацию педагогических работников;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе методических совещаний, семинаров, методических объединений и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий;
- образовательные достижения обучающихся;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня, научно-практических конференциях, круглых столах и пр.



- презентация опыта профессиональной деятельности (на разных уровнях);
- диагностика профессионально-личностных качеств педагогических работников.

## **6. Документация ВСОКО**

6.1. Документация ВСОКО – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.

6.2. Обязательным, подлежащим размещению на сайте образовательной организации, документом ВСОКО является отчет о самообследовании.

6.3. Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется.

**Анкета опроса об удовлетворенности педагогических работников  
условиями и организацией образовательной деятельности  
в ГБПОУ КО «Калужский коммунально-строительный техникум»  
им. И. К. Ципулина**

1	Ваш пол	мужской	
		женский	
2	Ваш возраст	моложе 25 лет	
		от 25 до 34 лет	
		от 35 до 44 лет	
		от 45 до 54 лет	
		от 55 до 64 лет	
		от 65 и старше	
3	Общий педагогический стаж	до 5 лет	
		от 6 до 10 лет	
		от 11 до 14 лет	
		от 15 до 20 лет	
		от 21 до 25 лет	
		от 26 до 30 лет более 30 лет	
4	Стаж работы в техникуме	до 5 лет	
		от 6 до 10 лет	
		от 11 до 14 лет	
		от 15 до 20 лет	
		от 21 до 25 лет	
		от 26 до 30 лет более 30 лет	
5	Наличие квалификационной категории	нет квалификационной категории	
		Соответствие занимаемой должности	
		первая квалификационная категория	
		высшая квалификационная категория	
6	Наличие ученой степени	без ученой степени	
		кандидат наук	
		доктор наук	



7	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации	раз в год	
		несколько раз в год	
		раз в три года	
		за последние 5 лет не проходил (а)	
8	Какую форму повышения квалификации Вы считаете наиболее приемлемой для себя в настоящее время? (возможно несколько вариантов ответов)	Программы дистанционного обучения	
		Курсы повышения квалификации и методические (обучающие) семинары в других ПОО	
		Стажировка в производственных подразделениях	
		Посещение лекций и практических занятий коллег своих и в других ПОО	
		Изучение новой литературы	
		Участие в семинарах, конференциях	
9	Предоставляет ли Вам техникум возможность пройти курсы повышения квалификации, обучающие семинары, стажировки?	да	
		нет	
		Затрудняюсь ответить	
10	Удовлетворены ли Вы условиями организации труда в техникуме	да	
		нет	
11	Всегда ли доступна Вам вся необходимая информация, касающаяся учебного процесса?	да	
		нет	
		Затрудняюсь ответить	
12	Всегда ли доступна Вам вся необходимая информация, касающаяся внеучебных мероприятий?	да	
		нет	
		Затрудняюсь ответить	
13	Удовлетворены ли Вы взаимоотношениями с руководством техникума?	да	
		нет	
		Затрудняюсь ответить	
14	Создана ли в техникуме атмосфера, благоприятная для работы?	да	
		нет	
		Затрудняюсь ответить	
15	Отметьте важные для Вас источники информации о жизни в техникуме	Приказы директора, официальные документы	
		Официальный сайт техникума	
		Официальная группа техникума в соцсетях	
		Заседания учебной цикловой комиссии	

		Методические совещания	
		Личное общение с руководством	
		Общение с коллегами	
		другое	
16	Удовлетворены ли Вы доступностью информации о планируемых мероприятиях в техникуме?	Полностью удовлетворен	
		Частично удовлетворен	
		Не удовлетворен	
		Затрудняюсь ответить	
17	Имеете ли Вы опыт практической работы по профилю преподаваемых дисциплин, профессиональных модулей?	да	
		нет	
18	Какие технологии при проведении занятий Вы преимущественно используете?	активные	
		интерактивные	
		другие	
19	Используете ли Вы информационные технологии при проведении занятий?	да	
		нет	
	Оцените, как часто в своей работе вы используете электронную библиотечную систему	Использую часто	
		Использую редко	
		Не использую	
20	Оцените качество информационного обеспечения	отлично	
		хорошо	
		удовлетворительно	
		неудовлетворительно	
21	Какие проблемы учебного процесса требуют, по Вашему мнению, первоочередного решения?	Недостаток учебно-методической литературы	
		Неудобное расписание	
		Отсутствие возможности оперативного размножения раздаточных материалов для занятий	
		Слабая система диагностики и оценки знаний обучающихся	
		Плохая организация практики	
		Низкая дисциплина обучающихся	
		Недостаточная материально-техническая база	
		Другое	
22	Оцените, насколько вы удовлетворены:	-Полностью удовлетворен	
		-Частично удовлетворен	
		-Не удовлетворен	
		-Затрудняюсь ответить	



	Качеством работы учебной части		
	Качеством работы отделом практического обучения		
	Качеством методической помощи		
	Качеством работы воспитательного направления		
	Участием в принятии управленческих решений		
	Взаимоотношениями с обучающимися		
	Признанием Ваших успехов и достижений		
	Охраной труда и его безопасностью		
	Качеством учебных аудиторий		
	Качеством учебных лабораторий, мастерских, оборудования		
	Технической оснащённостью учебного процесса		
	Условиями организации труда и оснащённостью своего рабочего места		
	Фондом библиотеки		
23	Какие затруднения и проблемы Вы испытываете в своей повседневной педагогической работе	Нет свободных кабинетов	
		Не хватает технического оснащения	
		Не хватает методического обеспечения	
		Не хватает компьютерной техники	
		Отсутствие воспитанности обучающихся	
		Отсутствие мотивации обучения	
		Не хватает знаний методики и педагогики	
		Не хватает времени на изучение дисциплины (курса)	
		Другое	
24	Ваши предложения и пожелания по улучшению качества работы в техникуме		

**Анкета для опроса работодателей и (или) их объединений,  
иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности  
качеством образовательной деятельности  
ГБПОУ КО «Калужский коммунально-строительный техникум»  
им. И. К. Ципулина**

1	Какую организацию (предприятие) Вы представляете (полное наименование организации):	
2	Выпускники каких специальностей требуются Вашей организации (перечислить)	
3	Участвуют ли представители Вашей организации (предприятия) в деятельности государственных экзаменационных комиссий образовательной организации?	
4	Участвует ли Ваша организация (предприятие) в организации практической подготовки обучающихся образовательной организации?	
5	Насколько компетенции обучающихся (выпускников), сформированные при освоении образовательной программы, соответствуют профессиональным стандартам (при наличии)?	
6	Насколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки обучающихся (выпускников)?	
7	Насколько Вы удовлетворены уровнем практической подготовки обучающихся (выпускников)	
8	Насколько Вы удовлетворены коммуникативными качествами обучающихся (выпускников)?	
9	Насколько Вы удовлетворены способностями обучающихся (выпускников) к системному и критическому мышлению?	
10	Насколько Вы удовлетворены способностями обучающихся (выпускников) к разработке проектов?	
11	Какие дополнительные знания и умения обучающихся (выпускников) являются, по Вашему мнению, необходимыми для них при трудоустройстве?	
12	Намерены ли Вы в настоящее время и в будущем принимать выпускников на работу?	
13	Желаете ли Вы развивать деловые связи и	



	сотрудничество с образовательной организацией?	
14	Если Вы желаете развивать деловые связи и сотрудничество с образовательной организацией, то в каких формах?	
15	Укажите основные достоинства подготовки выпускников образовательной организации	
16	Удовлетворены ли Вы взаимоотношениями с администрацией техникума?	

Приложение №3  
к ПОЛОЖЕНИЮ  
о внутренней системе  
оценки качества образования  
ГБПОУ КО  
«Калужский коммунально-строительный техникум»  
им. И. К. Ципулина

**Анкета опроса об удовлетворенности обучающихся  
условиями и организацией образовательной деятельности  
в ГБПОУ КО «Калужский коммунально-строительный техникум»  
им. И. К. Ципулина**

1	Ваш пол	мужской женский	
2	На каком курсе вы обучаетесь	1 2 3 4	
3	На какой специальности Вы обучаетесь	07.02.01 08.01.28 08.02.01 08.02.04 08.02.08 08.02.13 35.02.12 54.01.20	
4	На базе какого образования Вы поступили в техникум?	9 классов (ООО) 11 классов (СОО)	
5	Удовлетворены ли Вы открытостью образовательной организации и доступностью информации о ней на информационных стендах техникума	да нет	
6	Удовлетворены ли Вы открытостью образовательной организации и доступностью информации о ней на официальном сайте техникума	да нет	
7	Удовлетворены ли Вы навигацией внутри организации (информационные стенды, таблички, указатели)	Да нет	
8	Удовлетворены ли Вы доступностью санитарно-гигиенических помещений?	Да нет	
9	Удовлетворены ли Вы доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги (например, работники приемной комиссии)	да нет	



10	Удовлетворены ли Вы доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги в техникуме (преподаватели, воспитатели)	да нет	
11	Всегда ли доступна Вам вся необходимая информация, касающаяся учебного процесса?	Да нет	
12	Всегда ли доступна Вам вся необходимая информация, касающаяся внеучебных мероприятий?	да нет	
13	Удовлетворяет ли Вас качество приобретаемых в процессе обучения знаний, умений и практического опыта?	да нет	
14	Создана ли в техникуме атмосфера, благоприятная для обучения?	да	
		нет	
		Затрудняюсь ответить	
15	Отметьте важные для Вас источники информации о жизни в техникуме	Приказы директора, официальные документы	
		Официальный сайт техникума	
		Официальная группа техникума в соцсетях	
		Личное общение с педагогами	
		Общение с однокурсниками	
		другое	
16	Удовлетворены ли Вы доступностью информации о планируемых мероприятиях в техникуме?	Да Нет	
17	Готовы ли Вы рекомендовать ГБПОУ КО «Калужский коммунально-строительный техникум» им. И. К. Ципулина родственникам и знакомым для поступления?	Да Нет	