

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Калужской области
«Калужский коммунально-строительный техникум» им. И.К. Ципулина

РАССМОТРЕНО
на Совете техникума
Протокол № 11 от
«24» сентября 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
Протокол № 1
от 25.09.2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о профессиональном обучении
в ГБПОУ КО «Калужский коммунально-строительный техникум» им. И.К. Ципулина

1. Общие положения

1.1. Положение о профессиональном обучении в ГБПОУ КО «Калужский коммунально-строительный техникум» им. И.К. Ципулина (далее – Положение, Техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 26.08.2020г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ N 513 от 02.07.2013 (с изменениями), Уставом техникума.

1.2. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение им (при наличии) квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

Профессиональное обучение в техникуме ведется по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, программам переподготовки рабочих и служащих, программам повышения квалификации рабочих и служащих, и осуществляется на платной основе.

Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования предоставляется бесплатно.

Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения

новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

1.3. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой техникумом на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством РФ.

1.4. Обучение производится как индивидуально, так и группами.

2. Правила приема на обучение по программам профессионального обучения

2.1. Прием в техникум на обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется на основе договора об образовании на обучение, заключаемого с поступающим и (или) физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. Стоимость обучения по каждой программе определяется в соответствии с разработанной и утвержденной директором и согласованной с Учредителем калькуляцией.

2.2. Прием обучающихся на обучение по программам профессионального обучения осуществляется по личным заявлениям (**приложение № 1**).

2.3. К освоению основных программ профессионального обучения допускаются лица различного возраста.

2.4. При подаче заявления о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

- документы, удостоверяющий личность, гражданство;
- свидетельство о профессии рабочего, должности служащего (при поступлении на обучение по программам переподготовки рабочих и служащих или на программы повышения квалификации рабочих и служащих).

- 2 фотографии 3 x 4.

2.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения: фамилия, имя и отчество (при наличии); дата рождения; профессию, для обучения по которой он планирует поступать в техникум; подпись поступающего; дата написания заявления.

2.6. При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться со следующими документами:

- лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;
- Уставом техникума;
- настоящим Положением.

2.7. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п. 2.6. настоящего Положения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью.

2.8. С каждым поступающим до начала оказания услуг заключается Договор об образовании на обучение (**приложения № 2, № 3**), за исключением лиц, обучающихся по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования.

2.9. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.10. В соответствии с договором издается приказ о зачислении принятого на обучение, в котором указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), программа подготовки (переподготовки, повышения квалификации), дата начала обучения, срок обучения.

2.11. Окончание обучения оформляется соответствующим приказом.

3. Организация профессионального обучения

3.1. Срок начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной программы профессионального обучения.

3.2. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена техникумом с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума.

3.4. Последовательность, чередование и время проведения занятий в учебной группе определяются расписанием занятий.

3.5. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью - 45 минут. Занятия проводятся в форме пары - двух объединенных академических часов с перерывом между ними 5-10 минут.

3.6. Профессиональное обучение на производстве осуществляется в пределах рабочего времени, обучающегося по соответствующим основным программам профессионального обучения.

3.7. Обучающиеся по основным программам профессионального обучения обязаны соблюдать следующие правила внутреннего распорядка:

- добросовестно осваивать основную программу профессионального обучения, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать все виды учебных занятий, определенных учебным планом, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках основной программы профессионального обучения;

- соблюдать Устав техникума, настоящее Положение и иные локальные акты техникума;

- бережно относиться к имуществу техникума, возмещать нанесенный ущерб в установленном порядке;

- соблюдать чистоту в помещениях и на территории техникума;

- соблюдать тишину и порядок как во время занятий, так и во время перерывов;

- выполнять приказы и распоряжения администрации техникума - заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- быть тактичным, вежливым;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников техникума не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- поддерживать имидж техникума;

- приходить в учебное заведение в деловой, опрятного вида, одежде;

- соблюдать правила техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;

- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

- выполнять иные обязанности в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

Во время занятий обучающиеся по основным программам профессионального обучения обязаны:

- находиться в аудитории по первому звонку;

- входить после звонка и выходить из аудитории только с разрешения преподавателя;

- вставать для приветствия при входе в аудиторию преподавателей, сотрудников, руководителей учебного заведения;

- выполнять все требования преподавателей относительно учебного процесса;

- во время учебного занятия не нарушать дисциплину, не заниматься посторонними делами;
- вставать при обращении к преподавателю;
- выполнять только порученную работу и пользоваться только необходимыми при этом инструментами, приборами, приспособлениями, механизмами и т.п. в лабораториях, кабинетах. Строго соблюдать при этом правила техники безопасности и установленный режим работы.

В помещениях техникума запрещается:

- хождение в головных уборах (для мужчин);
- курение;
- употребление, распространение, хранение токсических, наркотических веществ, распитие алкогольных напитков, в том числе пива;
- нахождение в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам, пожарам; - организация азартных игр и участие в них;
- появление в неделовой одежде (шорты, майки и т.п.);
- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников техникума и иных лиц;
- принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях;
- посещение в верхней одежде библиотеки, кабинетов, аудиторий, лабораторий, столовой;
- шуметь, громко разговаривать и другим образом мешать нормальному проведению учебного и производственного процессов, в т.ч. пользоваться мобильной связью, аудиоплеерами и другой техникой во время проведения учебных занятий;
- вызывать с занятий обучающихся, преподавателей. В случае крайней необходимости вызов обучающегося с занятий разрешается директору, заместителям директора, заведующим учебными отделениями;
- небрежное отношение к имуществу, средствам пожаротушения, сигнализации, использование их не по назначению;
- парковать личный автотранспорт на территории техникума вне установленного места парковки. За неисполнение или нарушение Устава техникума, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов техникума по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:
- замечание;
- выговор;
- отчисление из техникума.

3.8. Оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между организацией и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся регулируется Положением о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между ГБПОУ КО «Калужский коммунально-строительный техникум» им. И.К. Ципулина и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.9. Обучающимся предоставляются академические права:

- на перевод для получения образования по другой профессии, по другой форме обучения;
- на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня.

Обучающийся имеет право на перевод внутри техникума для получения образования по другой профессии по образовательной программе соответствующего уровня, по другой форме обучения (далее – перевод) на основании личного заявления.

Перевод обучающегося осуществляется в межсессионное время. Обучающийся имеет право на перевод при условии прохождения им аттестации по неизученным дисциплинам и (или) профессиональным модулям в сроки, установленные индивидуальным учебным планом.

Перевод в данном случае оформляется приказом директора техникума. Заведующий отделением осуществляет учет успеваемости студента за предыдущее время обучения.

Перевод внутри техникума для получения образования по другой профессии, по другой форме обучения допускается один раз за время обучения.

Перевод обучающихся из одной образовательной организации в другую возможен в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, а также в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе. Такие переводы осуществляются в соответствии с законодательством об образовании.

3.10. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из техникума:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по следующим основаниям: по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по инициативе техникума, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по основной программе профессионального обучения обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в техникум;

- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и техникума, в том числе в случае ликвидации техникума. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед техникумом. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из техникума.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора техникума об отчислении обучающегося из техникума. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума, прекращаются с даты его отчисления из техникума. При досрочном прекращении образовательных отношений техникум, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из техникума, справку об обучении.

3.11. Обучающийся, отчисленный из техникума по собственной инициативе до завершения освоения основной программы профессионального обучения имеет право на восстановление для обучения в техникуме в течение пяти лет после отчисления из техникума при наличии свободных мест и сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Обучающийся, отчисленный из техникума по инициативе техникума до завершения освоения основной программы профессионального обучения имеет право на восстановление

для обучения в техникуме по решению директора техникума на основании ходатайства заведующего отделением в течение пяти лет после отчисления из техникума при наличии свободных мест и сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено. Не подлежат восстановлению лица, отчисленные из техникума за совершение противоправных действий, появление в техникуме в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за поступки не совместимые с будущей профессией.

Основанием для восстановления на обучение в техникуме является личное заявление лица, ранее обучавшегося в техникуме. В заявлении должна быть указана причина, по которой обучающийся был отчислен из техникума.

Если лицо, ранее обучавшееся в техникуме, было отчислено по инициативе техникума, то к заявлению прилагается ходатайство заведующего отделением. В случае принятия положительного решения издается приказ о восстановлении лица, ранее отчисленного из техникума.

Если в течение времени, когда лицо не обучалось в техникуме в связи с отчислением, произошли изменения в учебном плане, то последнее обязано ликвидировать разницу по дисциплинам. Решение вопросов об организации и сроках ликвидации разницы по дисциплинам находится в компетенции заместителя директора по учебной работе.

3.12. Формы и периодичность проведения промежуточной аттестации устанавливается учебным планом основной программы профессионального обучения.

3.13. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

3.14. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

3.15. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационных экзаменов привлекаются представители работодателей, их объединений.

3.16. Для проведения квалификационного экзамена создается квалификационная комиссия в состав которой входят преподаватели техникума, представители работодателей, их объединений. Комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии. Состав членов квалификационной комиссии утверждается приказом директора техникума. Решения принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение квалификационной комиссии оформляется протоколом.

3.17. Формы проведения квалификационного экзамена устанавливаются техникумом.

3.18. Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

3.19. Квалификация, указываемая в свидетельстве о профессии рабочего, должности служащего, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.20. Техникум самостоятельно устанавливает образцы выдаваемого свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, и определяют порядок их заполнения и выдачи. При определении порядка заполнения, учета и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего в нем также предусматривается порядок заполнения, учета и выдачи дубликата указанного свидетельства.

3.21. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Особенности профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Содержание профессионального обучения и условия организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, самостоятельно разрабатываемой техникумом.